

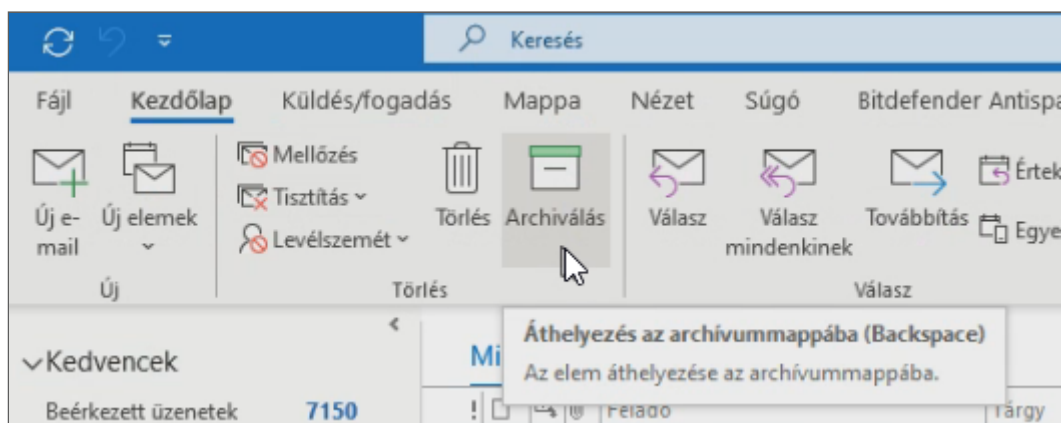
# E-mail fiók méretének csökkentése

Hogyan archiváljam egyenként a leveleimet?

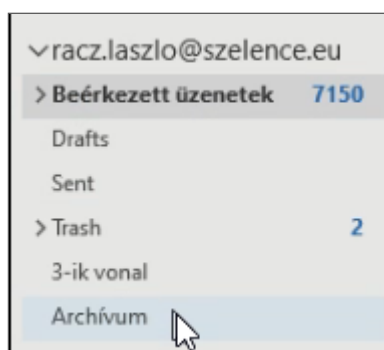
Ennek a lépésnek előfeltétele, hogy létre lett hozva egy Outlook postaláda a helyi gépen, és be lett állítva, hogy az *Archív* mappa tartalmát az Outlook időközönként automatikusan helyezze át ebbe a postaládjába. Lásd: [Outlook felkészítése archiválásra](#)

## **Módszer 1:**

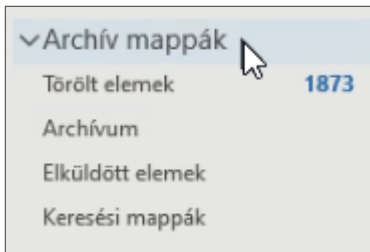
Válasszuk ki a levelet vagy leveleket, amiket archiválni szeretnénk. Ezt követően a *Kezdőlap* menüből kattintsunk az **Archiválás** gombra:



A kiválasztott levelek átmenetileg átkerülnek az Archívum mappába:

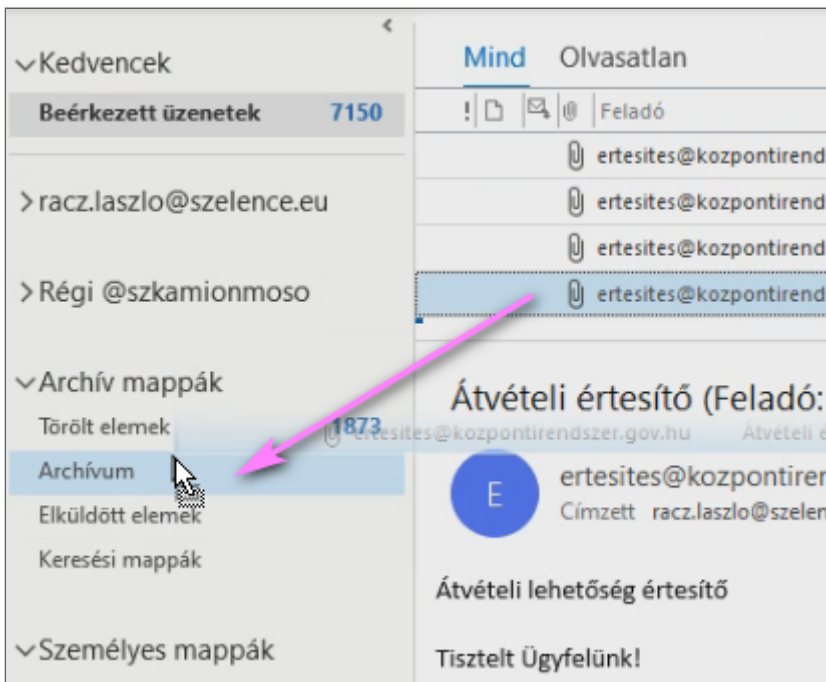


Egy nappal később pedig az Outlook áthelyezi őket a helyi gépen tárolt, Archív mappába:



## Módszer 2:

Kézzel is bármikor áthúzhatunk egy vagy több levelet közvetlenül az Archív mappák helyi postafiókba:



Szeretném, ha az Outlook automatikusan archiválná az összes, egy adott napnál régebbi leveletem!

Ehhez használjuk a Fájl → Információ → Eszközök → Megtisztítás a régi elemektől... funkciót:

←

Információ

Megnyitás és exportálás

Mentés másként

Mellékletek mentése

Nyomtatás

# Fiókadatok

racz.laszlo@szelence.eu  
IMAP/SMTP

+ Fiók hozzáadása

**Fiókbeállítások**  
Módosíthatja a fiók beállításait és további kapcsolatokat állíthat be.  
▪ [Beszerezheti az iOS vagy az Android rendszerhez készült Outlook appot.](#)

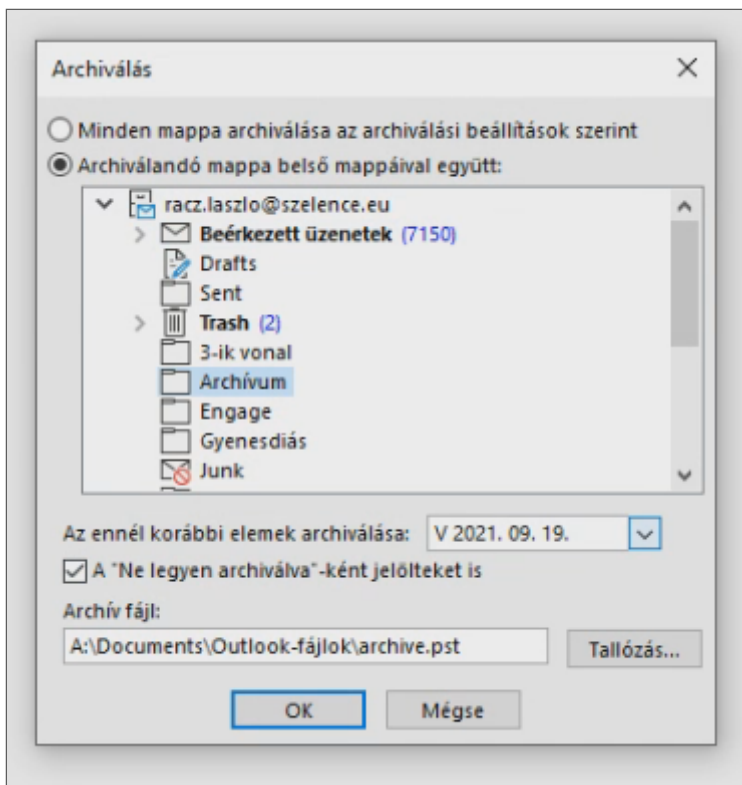
**Postaláda beállításai**  
Kezelheti a postaláda méretét a törölt elemek eltávolításával és archiválással.

**Eszközök**

- Postaláda karbantartása...**  
A postaláda méretének kezelése speciális eszközökkel
- A Törölt elemek mappa kiürítése**  
A Törölt elemek mappa összes elemének végleges törlése
- Megtisztítás a régi elemektől...**  
Régi elemek áthelyezése Outlook-adatfájlba.
- Archívummappa beállítása...**  
A célmappa beállítása a gyors archiváláshoz.

**Ertesítések**  
...k segítségével rendszerezheti bejövő e-mailjeit, ...ogadhat elemek hozzáadásakor, módosításakor vagy

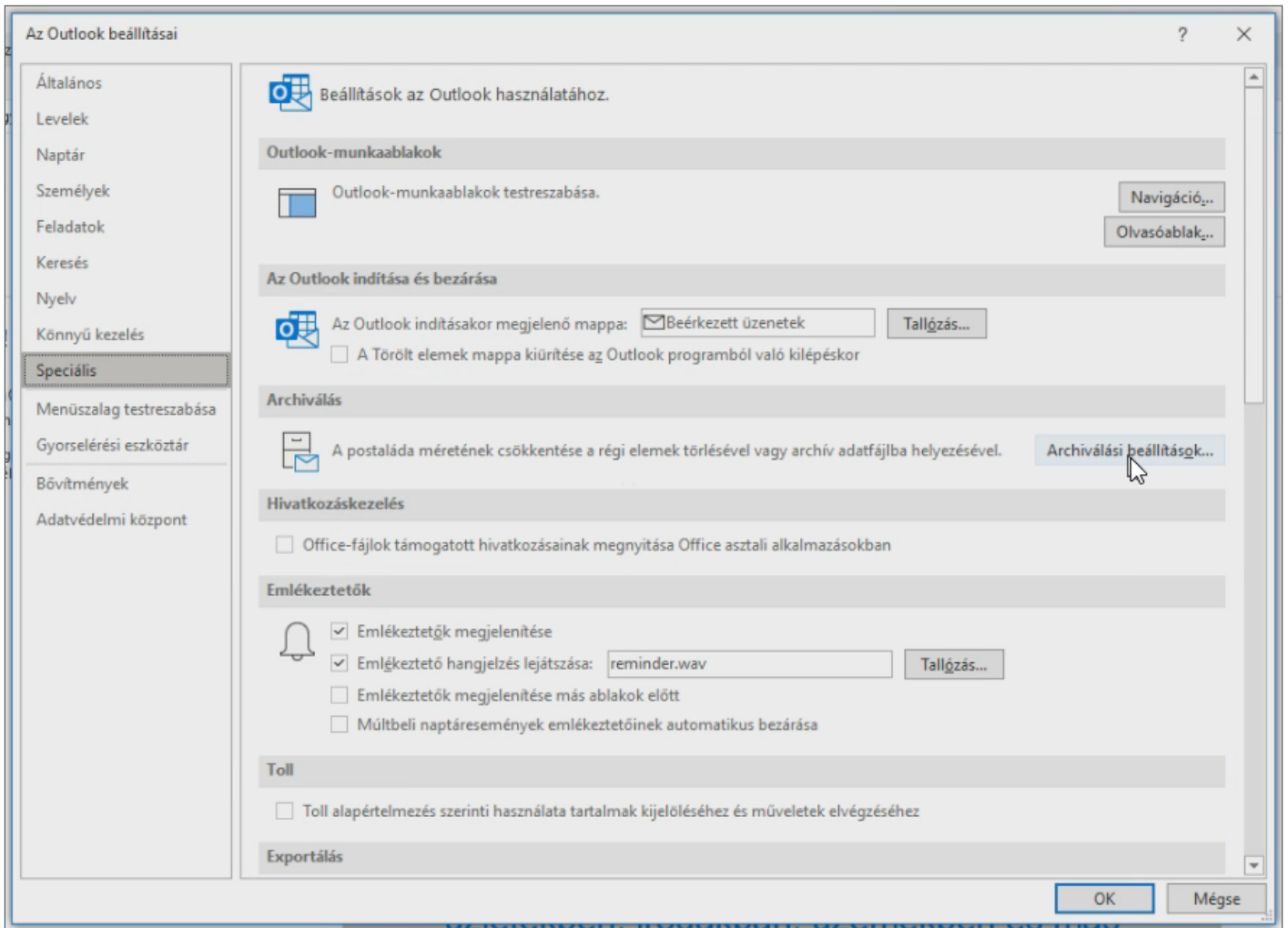
Válasszuk ki a mappát, amit ki szeretnénk tisztítani, és adjuk meg, hogy mely napnál régebbi leveleket szeretnénk archiválni:



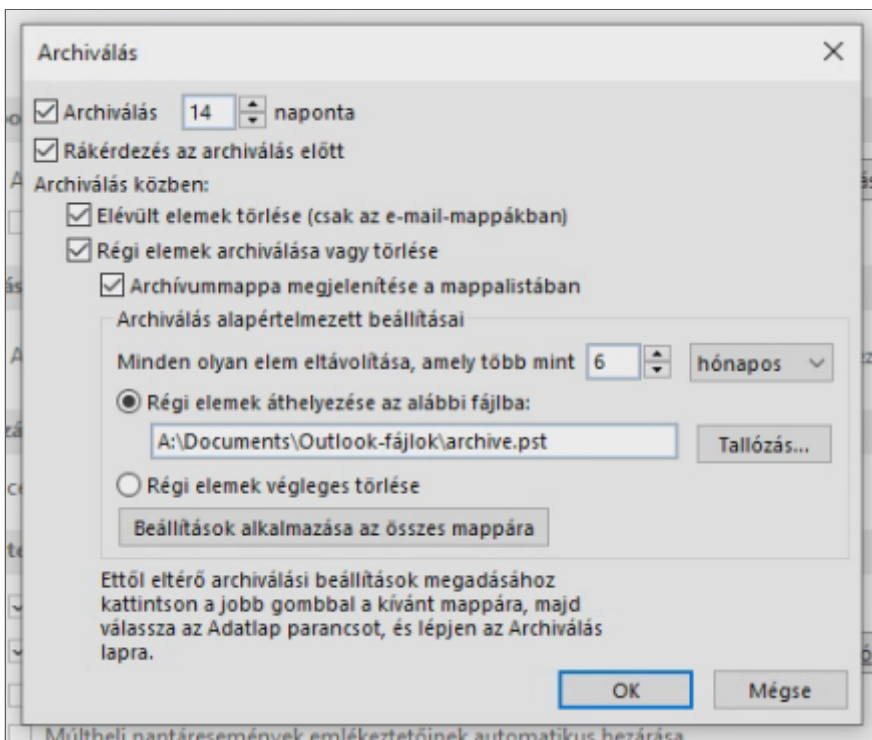
További információért lásd: [Elemek manuális archiválása](#)

Szeretném, ha az Outlook automatikusan archiválná az összes régi leveletem!

Nyist meg az következő képernyőt: Fájl → Beállítások → Speciális → Archiválási beállítások...



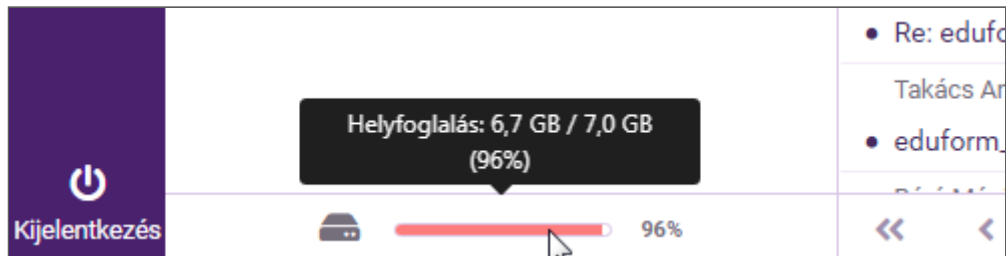
Az képen megadhatjuk, hogy milyen gyakorisággal archiválja az Outlook a régi fájlokat:



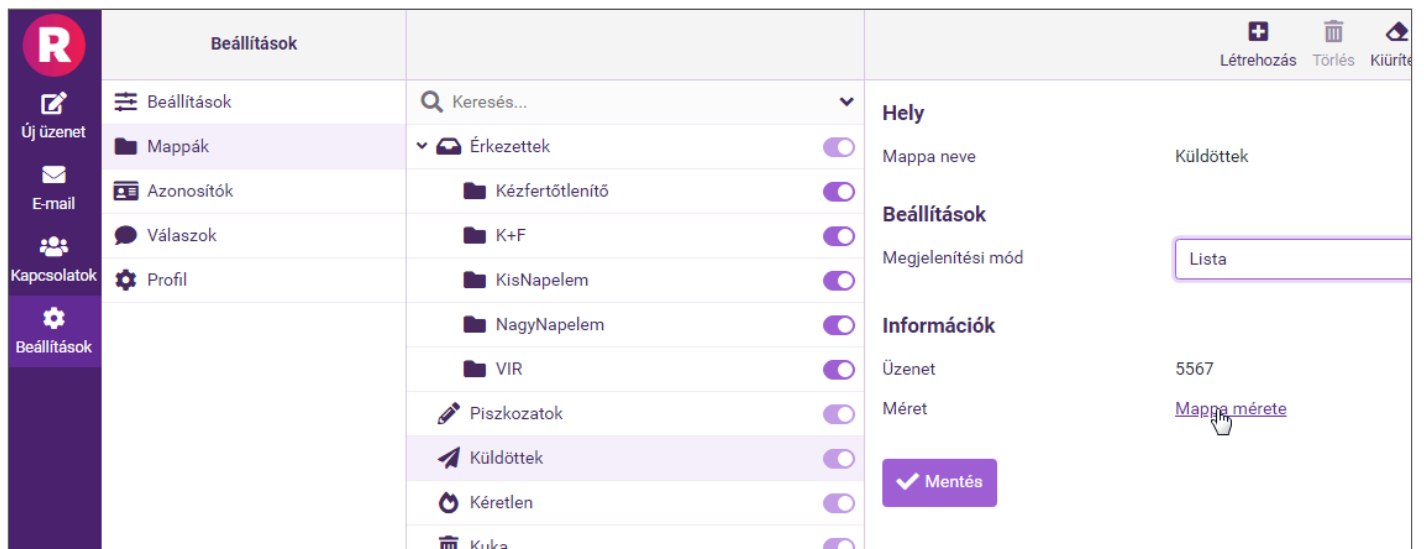
Hogyan tudom megnézni a telítettségemet, amikor épp nem kapok róla figyelmeztetést?

Lépj be a rackhost wemail felületére, és ott látható:

<https://webmail.rackhost.hu/>



A webmail felületen ha ide mész: Beállítások → Mappák, és kiválasztasz egy-egy mappát, meg tudod nézni, mennyi helyet foglal:



Revision #6

Created 10 August 2021 16:28:20 by Lieszkovszky László

Updated 20 September 2021 22:01:46 by Lieszkovszky László