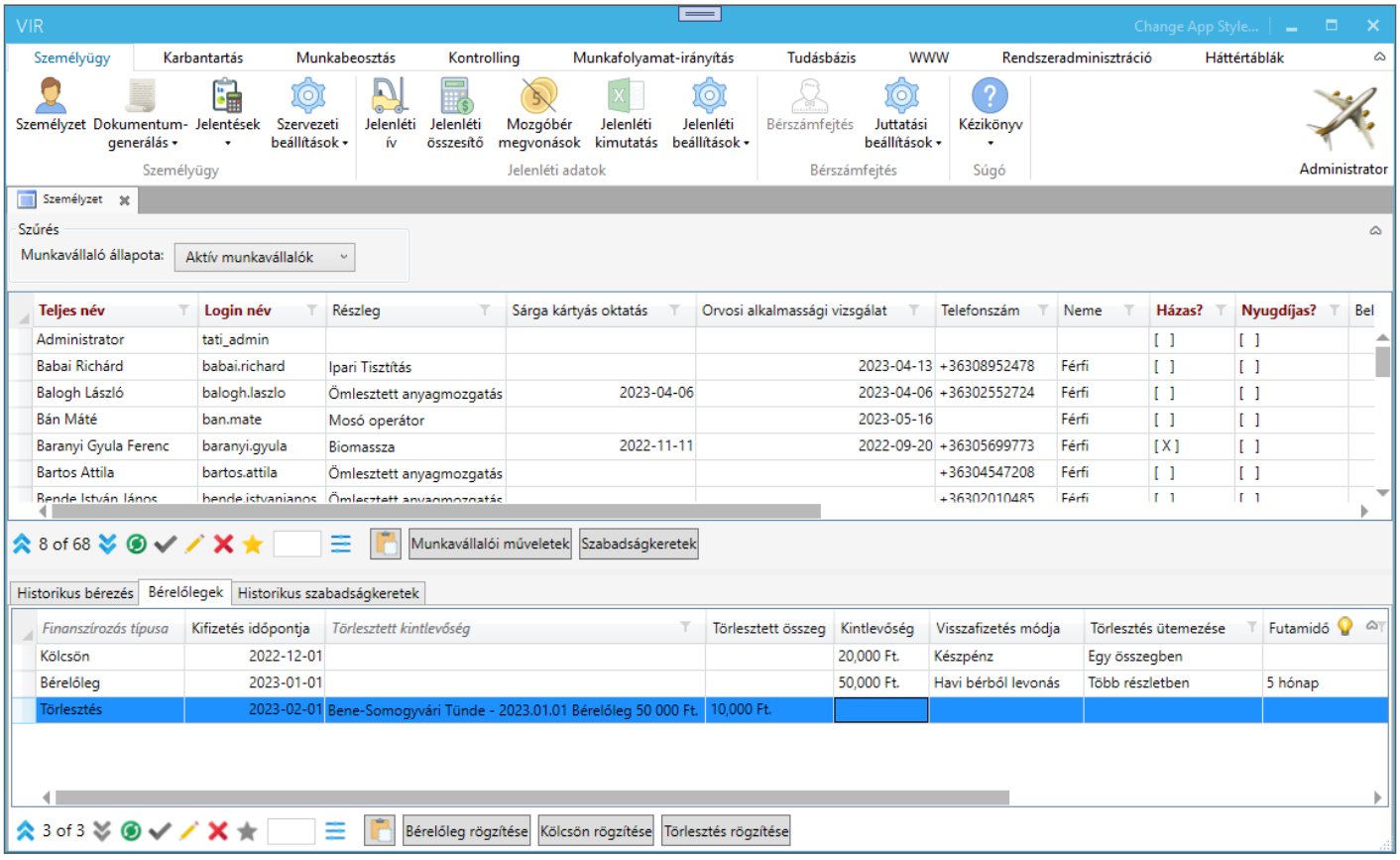
Bérelőlegek, kölcsönök, és törlesztések

Bérelőlegek, kölcsönök, és törlesztések nézet

A személyzet felvett bérelőlegeit, folyósított kölcsöneit, és rendezett törlesztéseit a Személyzet oldalról tudjuk elérni. A táblázatban minden sor egy bérelőleg, egy kölcsön, vagy egy törlesztés tétel:



A táblázat közvetlenül nem szerkeszthető, csak felugró ablakból.

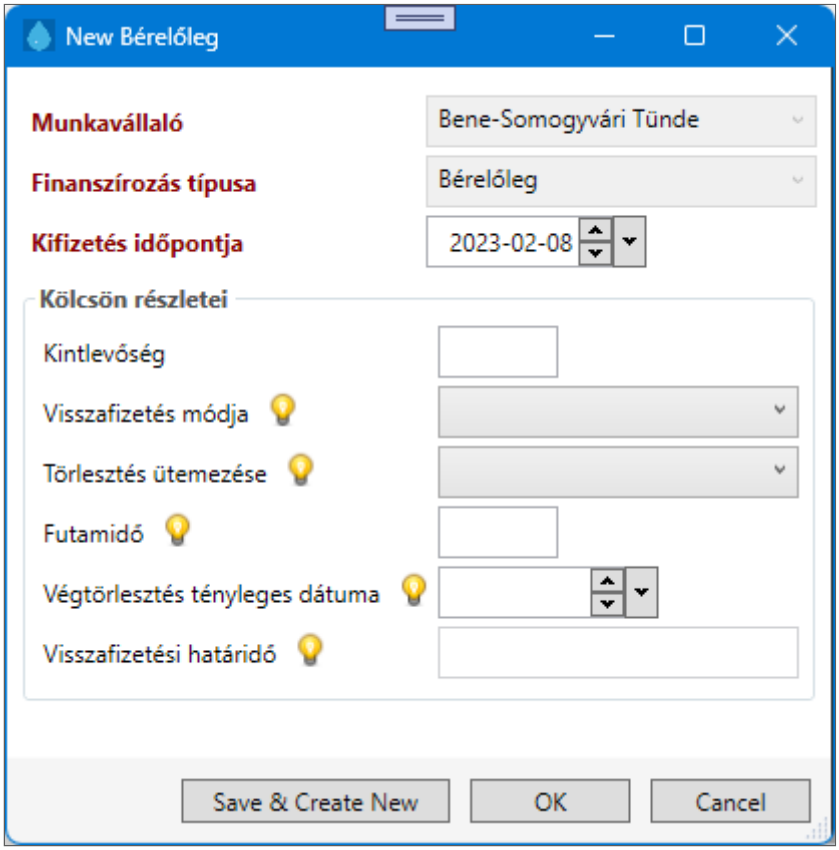
A felhasználónak lehetősége van felvenni *Bérelőleget* vagy *Kölcsönt* a kiválasztott munkatárshoz, ezután ahhoz *Törlesztéseket* is rögzíthet.

Minden munkatársnak megtalálható az aktuális egyenlege a *Személyügy -> Munkatársak* felületen az *Aktuális tartozás* oszlopban.

Új bérelőleg vagy kölcsön rögzítése

Új bérelőleg vagy kölcsönt az erre dedikált funkciógombokkal tudunk rögzíteni.

A felugró ablakban tudjuk rögzíteni a bérelőleg / kölcsön részleteit:

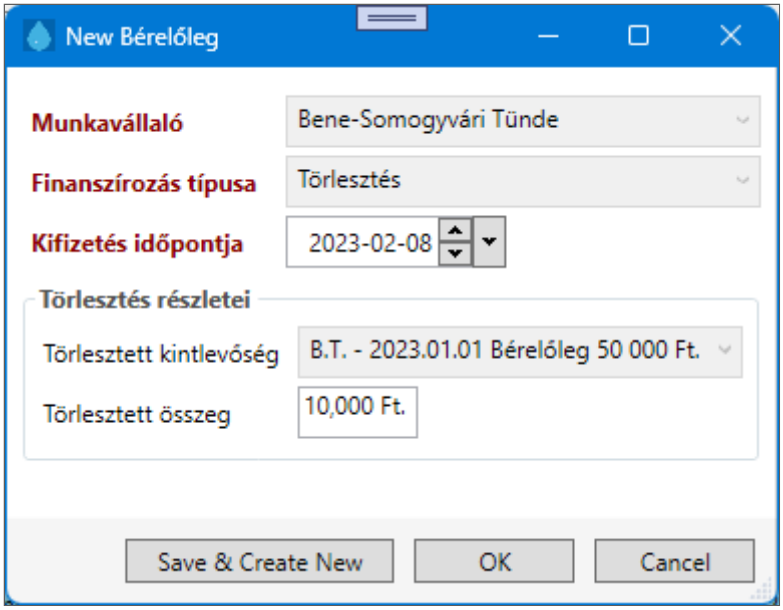


A *Visszafizetési határidő* mező egy számolt érték, amit a *Kifizetés időpontja* és az *Időtartam* határoznak meg. Minden esetben az **kiszámított hónap után következő hónap első napja**.

"Törlesztés rögzítése" funkció

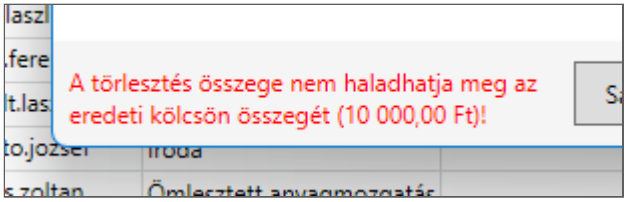
Törlesztés nem rögzíthető a munkatárshoz, ameddig nincs nyitott *Bérelőlege* vagy *Kölcsöne*.

Válasszunk ki egy bérelőleges vagy kölcsönt, és kattintsunk a "Törlesztés rögzítése" gombra. A rendszer ellenőrzi, hogy lehet-e törlesztést rögzíteni a kiválasztott Bérelőleghez/Kölcsönhöz, ha nem akkor figyelmeztet erre (pl.: végtörlesztett bérelőleghez nem lehet további törlesztést rögzíteni).



A *Törlesztett összeg* mezőt a rendszer megpróbálja kitölteni a bérelőleg/kölcsön összege és a törlesztés ütemezése illetve a futamidő alapján.

Nem lehet többet törleszteni, mint amennyi tartozás fennáll a kiválasztott bérelőlegre/kölcsönre.



Amennyiben egy nyitott bérelőleg teljes egészében törlesztésre kerül, a rendszer automatikusan lezárja a bérelőleget.

Created 2023-02-08 15:52:41 UTC by Lieszkovszky László
Updated 2023-02-08 16:29:26 UTC by Lieszkovszky László